



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАРЕЧНЫЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.02.2025 № 199-П

г. Заречный

Об утверждении Порядка проведения аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № Р-117 «Об утверждении Концепции целевой модели аттестации руководителей общеобразовательных организаций», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 14.02.2024 № 321-Д «Об утверждении Единой модели аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей государственных общеобразовательных организаций Свердловской области и муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории Свердловской области», в целях обеспечения гарантий профессиональной компетентности руководителей общеобразовательных организаций, повышения эффективности качества управленческой деятельности, на основании ст. ст. 28, 31 Устава муниципального округа Заречный администрация муниципального округа Заречный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок проведения аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный (прилагается).
2. Утвердить состав комиссии по аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный (прилагается).
3. Установить, что Порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации городского округа Заречный, утвержденные постановлением администрации городского округа Заречный от 24.01.2023 № 96-П с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Заречный от 05.05.2023 № 555-П, от 30.10.2024 № 1507-П, не применяются в отношении кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной общеобразовательной организации муниципального округа Заречный, реализующей программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального округа по социальным вопросам Т.Л. Соломеину.
5. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене официальных документов муниципального округа Заречный и разместить на официальном сайте муниципального округа Заречный (www.gorod-zarechny.ru).

Глава
муниципального округа Заречный

А.В. Захарцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального округа Заречный
от 04.02.2025 № 199-П
«Об утверждении Порядка проведения
аттестации руководителей и кандидатов на
должности руководителей муниципальных
общеобразовательных организаций
муниципального округа Заречный»

ПОРЯДОК
проведения аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей
муниципальных общеобразовательных организаций
муниципального округа Заречный

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок проведения аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный определяет цели, задачи, принципы и общие подходы к аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа Заречный (далее — порядок, аттестация, общеобразовательные организации).

2. Порядок обусловлен необходимостью стандартизации подходов и повышения эффективности процедуры аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей общеобразовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального округа Заречный.

3. Обязательная аттестация руководителей и кандидатов на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный предусмотрена частью 4 статьи 51 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обязательная аттестация руководителей и кандидатов на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный подразумевает проверку знаний, навыков, умений и оценку в соответствии с требованиями, перечисленными в квалификационных справочниках и трудовыми функциями, зафиксированными в профессиональном стандарте.

4. Аттестация руководителей или кандидатов на должности руководителей муниципальной общеобразовательной организации муниципального округа Заречный проводится до заключения с ними трудового договора.

Аттестация лица, назначенного временно исполняющим обязанности руководителя, не проводится.

Глава 2. Цели и задачи проведения аттестации руководителей и кандидатов
на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций
муниципального округа Заречный

5. Аттестация руководителя проводится в соответствии с Единой моделью аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей государственных общеобразовательных организаций Свердловской области и муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих деятельность на территории

Свердловской области, утвержденной Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 14.02.2024 № 321-Д (далее – единая модель аттестации) в целях подтверждения соответствия занимаемой им должности, мотивации его профессионального развития.

Аттестация кандидата на должность руководителя муниципальной общеобразовательной организации муниципального округа Заречный проводится в целях оценки знаний и квалификации кандидата для назначения на должность руководителя муниципальной общеобразовательной организации муниципального округа Заречный или занесения в муниципальный кадровый резерв.

6. Цель единой модели аттестации - стандартизация подходов к аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный для повышения качества управленческих кадров и создания равных стартовых возможностей и новых возможностей для их профессионального развития.

7. Целевая аудитория: действующие руководители и кандидаты на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный, лица, повторно проходящие аттестацию, кандидаты в кадровый резерв.

8. Основными задачами единой модели аттестации являются:

1) определение у аттестующихся уровня знаний законодательства, нормативных правовых актов, положений, инструкций и других документов, регулирующих деятельность в сфере образования;

2) стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации, личностного профессионального роста, использования эффективных, современных управленческих технологий, методов и средств;

3) повышение эффективности и качества управленческой деятельности;

4) выявление перспектив использования потенциальных возможностей руководителей и кандидатов.

9. Основными принципами аттестации являются гласность, открытость, коллегиальность, единство требований и унифицированность процедур оценки.

Глава 3. Полномочия операторов аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный

10. Региональным оператором реализации единой модели аттестации является государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее — региональный оператор).

11. Региональный оператор осуществляет:

1) взаимодействие с Федеральным государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации»;

2) координацию взаимодействия с операторами муниципального уровня;

3) интеграцию программного комплекса для проведения и сопровождения аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей в информационно-аттестационную среду (далее – программный комплекс) и последующее функционирование программного обеспечения;

4) формирование состава экспертов, привлекаемых к процедуре проведения аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей, который утверждается приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области;

- 5) разработку содержания вариативной части заданий (тестов) и управленческих кейсов, а также критериев оценивания, загрузку их содержания в конструктор программного комплекса;
 - 6) разработку демоверсии (пробной версии) вариативной части заданий (тестов) и управленческих кейсов;
 - 7) интеграцию демоверсий инвариантной и вариативной частей заданий (тестов) и управленческих кейсов на региональном информационном ресурсе;
 - 8) определение пороговых значений (баллов) прохождения вариативной части заданий (тестов) и управленческих кейсов;
 - 9) проведение оценочных процедур с использованием программного комплекса по адресам, утвержденным региональным оператором;
 - 10) организационно-методическое сопровождение участников аттестации, членов аттестационных и экспертных комиссий;
 - 11) администрирование регионального сегмента программного обеспечения;
 - 12) предоставление участникам аттестации индивидуальных логинов и паролей для входа в личный кабинет в соответствии с утвержденным графиком проведения аттестации;
 - 13) взаимодействие с региональными экспертами, организацию их обучения и повышения квалификации.
12. Муниципальным оператором порядка проведения аттестации является МКУ «Управление образования МО Заречный» (далее – муниципальный оператор).
13. Муниципальный оператор осуществляет:
- 1) внедрение порядка проведения аттестации на муниципальном уровне;
 - 2) координацию с региональным оператором;
 - 3) организационно-методическое сопровождение участников аттестации, членов аттестационной комиссии на муниципальном уровне;
 - 4) формирование графиков и списков руководителей и кандидатов на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный, заявившихся на прохождение аттестации для прохождения оценочных процедур с использованием программного комплекса, по согласованию с региональным оператором;
 - 5) направление руководителей и кандидатов на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный для прохождения оценочных процедур, с использованием программного обеспечения к региональному оператору в соответствии с утвержденным графиком.

Глава 4. Проведение процедуры аттестации в соответствии с единой моделью аттестации

14. Для проведения аттестации формируется муниципальная аттестационная комиссия, которая проводит аттестацию руководителей и кандидатов на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный.
15. Процедура аттестации предусматривает прохождение участником аттестации трех этапов:
- 1-й этап. Подача участником заявления, оформление согласия на обработку персональных данных, предоставление портфолио участника аттестации;
 - 2-й этап. Выполнение заданий (тестов) и решение управленческих кейсов;
 - 3-й этап. Публичная защита.
16. Информирование руководителей или кандидатов на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный об участии в аттестации осуществляет секретарь муниципальной аттестационной комиссии в соответствии с утвержденным графиком аттестации не позднее, чем за 30 дней до начала проведения аттестации.

17. Алгоритм проведения аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный:

1-й этап.

Руководители или кандидаты на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный загружают заявления, документы и портфолио в свои личные кабинеты.

Портфолио руководителя должно включать: общие сведения; профессиональные достижения участника аттестации в области управления образованием в межаттестационный период; информацию о реализации программы развития общеобразовательной организации за межаттестационный период; достижения общеобразовательной организации.

Портфолио кандидата на должность руководителя муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный должно включать: общие сведения; программу индивидуального профессионального развития; профессиональные достижения участника аттестации в области управления образованием; описание управленческого опыта.

Региональный оператор обеспечивает автоматическое отображение загруженных материалов в личном кабинете секретаря аттестационной комиссии соответствующего уровня и членов экспертной комиссии.

Экспертная комиссия осуществляет экспертизу портфолио, заполняет экспертные заключения. Результаты экспертизы портфолио автоматически загружаются в личные кабинеты членов аттестационной комиссии соответствующего уровня.

Региональная аттестационная комиссия принимает решение с учетом полученных экспертных заключений. Решение автоматически отражается в личном кабинете участника аттестации.

Для прохождения 2-го этапа (тестирование и решение управленческих кейсов с использованием программного комплекса) руководители или кандидаты на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный направляются в пункты проведения оценочных процедур регионального оператора.

2-й этап.

Региональный оператор предоставляет доступ к решению тестовых заданий и управленческих кейсов. Проверка тестовых заданий осуществляется автоматически.

Руководители или кандидаты на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный имеют возможность пройти пробное онлайн-тестирование до начала прохождения аттестации. Для прохождения пробного тестирования участнику аттестации предоставляется две попытки. На решение теста отводится 60 минут. В случае принятия решения о смене варианта теста время для его решения не увеличивается.

Выбор заданий (тестов) осуществляется случайным образом, обеспечивая равные возможности участникам аттестации при проведении процедур аттестации. Структура заданий (тестов) включает инвариантную и вариативную части и предполагает оценку, в том числе необходимого минимума знаний федерального, регионального законодательства и его правоприменительной практики. Задания (тесты) построены в форме вопросов с выбором одного эталонного ответа, что исключает возможность неоднозначности трактовки ответов. Проверка тестов осуществляется в автоматическом режиме сразу после завершения тестирования участником аттестации.

На решение кейсов отводится 60 минут. Выбор управленческих кейсов осуществляется случайным образом автоматически из программы. Каждое кейсовое задание содержит: инструкцию, текст задания, приложения (файлы изображений или документов).

Успешным прохождением 2-го этапа считается выполнение не менее 70% от общего числа заданий (тестов) и не менее 70% от общего числа кейсовых заданий, предложенных участнику аттестации при проведении 2-го этапа аттестации.

Оценка решений управленческих кейсов осуществляется членами экспертной комиссии. Эксперт заполняет экспертное заключение, которое автоматически отражается в личных кабинетах членов аттестационной комиссии регионального уровня.

В случае получения положительного экспертного заключения руководители или кандидаты на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный приглашаются на заседание аттестационной комиссии муниципального уровня для публичной защиты.

3-й этап.

Публичная защита может проходить как в очном формате на заседании аттестационной комиссии муниципального уровня, так и в режиме видео-конференц-связи с использованием программного обеспечения для проведения аттестации на информационном ресурсе регионального оператора.

Руководитель муниципальной общеобразовательной организации муниципального округа Заречный представляет программу развития общеобразовательной организации со сроком реализации не менее 3 лет.

Кандидат на должность руководителя муниципальной общеобразовательной организации муниципального округа Заречный представляет концепцию развития общеобразовательной организации.

Материалы для публичной защиты разрабатываются с целью стратегического прогнозирования устойчивого перспективного развития общеобразовательной организации, направленного на сокращение имеющихся рисков и дефицитов, и развития различных субъектов образовательной деятельности, особенностей функционирования конкретной общеобразовательной организации, изменения инфраструктуры и материально-технического обеспечения организации.

Публичная защита проекта осуществляется продолжительностью не более 15 минут. Продолжительность ответов участника аттестации на вопросы аттестационной комиссии составляет не более 10 минут.

После завершения публичной защиты решение аттестационной комиссии соответствующего уровня отображается в личном кабинете участника аттестации и в личном кабинете аттестационной комиссии на информационном ресурсе регионального оператора.

Итоговое решение аттестационной комиссии соответствующего уровня о соответствии (несоответствии) должности руководителя может содержать рекомендации по прохождению программ повышения квалификации.

18. В случае неявки руководителя муниципальной общеобразовательной организации муниципального округа Заречный на заседание аттестационной комиссии муниципального уровня без уважительной причины или отказа от участия в аттестации он снимается с аттестации. Аттестация может быть проведена не позднее шести месяцев от установленной в графике даты прохождения аттестации. Отказ от участия в аттестации оформляется письменным заявлением.

Глава 5. Формирование и полномочия экспертной комиссии аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный

19. Экспертная комиссия по проведению процедуры аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей (далее — экспертная комиссия) является отдельным самостоятельным субъектом единой модели аттестации.

20. Целью деятельности экспертной комиссии является проведение экспертной оценки уровня профессиональной компетентности и результативности деятельности руководителей и кандидатов на должности руководителей.

21. Основными принципами деятельности экспертной комиссии являются компетентность, объективность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

22. Экспертная комиссия - это группа экспертов (лиц, обладающих специальными знаниями и имеющих практический опыт в области управления образовательной организацией и (или) оценки управленческих компетенций), сформированная для проведения экспертизы портфолио и оценки решений управленческих кейсов в рамках проведения процедуры аттестации.

23. Экспертная комиссия формируется региональным оператором отдельно для каждого участника аттестации из состава экспертов, привлекаемых к процедуре проведения аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей, утвержденного приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.

24. Количественный состав экспертной комиссии должен составлять не менее 5 человек.

25. В состав экспертной комиссии входят: руководители общеобразовательных организаций, успешно прошедшие аттестацию в рамках настоящей единой модели аттестации, представители муниципальных операторов, муниципальных методических служб, специалисты регионального оператора и других образовательных организаций, обладающие специальными знаниями и имеющие практический опыт в области управления образовательной организацией и (или) оценки управленческих компетенций.

26. Все привлекаемые эксперты должны пройти обучение на базе регионального оператора.

27. При проведении аттестации каждый эксперт из состава экспертной комиссии осуществляет экспертизу портфолио и решений управленческих кейсов, размещенных в личных кабинетах руководителей и кандидатов на должности руководителей.

Глава 6. Формирование и полномочия муниципальной аттестационной комиссии по проведению аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный

28. Администрация муниципального округа Заречный, осуществляющая функции учредителя общеобразовательной организации, утверждает распорядительными актами: состав аттестационной комиссии соответствующего уровня, порядок проведения аттестации, устанавливает формат проведения аттестации и закрепляет их нормативным правовым актом.

29. Работа муниципальной аттестационной комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения аттестации, который ежегодно утверждается учредителем общеобразовательной организации и закрепляется постановлением муниципального округа Заречный.

30. Муниципальная аттестационная комиссия осуществляет следующие функции:

1) проводит аттестацию руководителей и кандидатов на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный;

2) осуществляет анализ представленных участниками документов, в том числе проверяет их соответствие квалификационным требованиям, требованиям профессионального стандарта, отсутствие оснований, препятствующих занятию трудовой деятельностью в сфере образования, проводит всестороннюю и объективную оценку участников аттестации;

3) проводит заседание, на котором руководитель муниципальной общеобразовательной организации муниципального округа Заречный представляет программу развития общеобразовательной организации со сроком реализации не менее 3 лет, а кандидат на должность руководителя муниципальной общеобразовательной организации муниципального округа Заречный представляет концепцию развития общеобразовательной организации;

4) принимает итоговое решение о соответствии (несоответствии) должности руководителя и кандидатов на должности руководителей муниципальной общеобразовательной организации муниципального округа Заречный и формулирует рекомендации по их дальнейшему профессиональному развитию.

31. Основными принципами деятельности муниципальной аттестационной комиссии являются компетентность, объективность, открытость, гласность, коллегиальность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики, недопустимость дискриминации в отношении аттестуемых.

32. Количественный состав муниципальной аттестационной комиссии должен быть нечетным и составлять не менее 15 человек.

В состав аттестационной комиссии входят:

- 1) представители учредителя;
- 2) представители муниципального оператора;
- 3) представители профессионального сообщества в сфере образования, в том числе руководители общеобразовательных организаций, имеющие почетные звания, особые достижения в области управления образованием;
- 4) представители независимых общественных организаций, профсоюзных организаций.

Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые ею решения.

33. Основной формой деятельности аттестационной комиссии являются заседания. Основаниями для проведения заседания аттестационной комиссии является график проведения процедур аттестации.

34. Процедура апелляции. Апелляция «по содержанию» подразумевает повторное изучение всех материалов участника аттестации, процедуру сбора новых экспертных комиссий и повторное рассмотрение материалов участника аттестации, которое инициирует и реализует оператор. Результаты повторного рассмотрения являются окончательными.

Апелляция «по процедуре» связана с нарушениями процедуры проведения аттестации и подразумевает мотивированное обращение участника аттестации (со ссылками на возникшие нарушения в отношении документов, регламентирующих единую модель аттестации) с последующим формированием нового блока оценочных средств и экспертных комиссий.

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 муниципального округа Заречный
 от 04.02.2025 № 199-17
 «Об утверждении Порядка проведения
 аттестации руководителей и кандидатов на
 должности руководителей муниципальных
 общеобразовательных организаций
 муниципального округа Заречный»

СОСТАВ КОМИССИИ

по аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей муниципальных общеобразовательных организаций муниципального округа Заречный

- | | | |
|-----------------|----------------|--|
| 1. | Захарцев А.В. | - Глава муниципального округа Заречный, председатель комиссии |
| 2. | Соломеина Т.Л. | - заместитель Главы муниципального округа по социальным вопросам, заместитель председателя комиссии |
| 3. | Цыганкова О.Ю. | - ведущий специалист МКУ «Управление образования МО Заречный», секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | | |
| 4. | Гуторова Ю.Ф. | - заместитель Главы муниципального округа - управляющий делами администрации |
| 5. | Исакова О.С. | - начальник юридического отдела Управления правовых и имущественных отношений администрации муниципального округа Заречный |
| 6. | Казакова Т.Ю. | - начальник отдела безопасности и обеспечения деятельности МКУ «Управление образования МО Заречный» |
| 7. | Логинова Н.А. | - директор МБОУ МО Заречный «ЦППМиСП» |
| 8. | Лондарева О.А. | - главный бухгалтер МКУ «Управление образования МО Заречный» |
| 9. | Петунина Г.Ф. | - директор МБОУ ДО МО Заречный «ЦДТ» |
| 10. | Попова А.А. | - заместитель начальника по экономическим вопросам МКУ «Управление образования МО Заречный» |
| 11. | Прокаева Н.В. | - начальник административно-хозяйственного отдела МКУ «Управление образования МО Заречный» |
| 12. | Рагозина М.А. | - директор МАОУ МО Заречный «СОШ № 3» |
| 13. | Севрюгина А.В. | - председатель территориальной комиссии г. Заречного по делам несовершеннолетних и их прав |

14. Соловьев И.Г. - начальник МКУ «Управление образования МО Заречный»
15. Старицына Г.А. - главный специалист МКУ «Управление образования МО Заречный»
16. Тимергалиева И.А. - главный специалист «МКУ «Управление образования МО Заречный»
17. Щепина С.Н. - председатель Заречной городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации